Утвержден приказом ОМС Управление образованием ПГО от 31. С/. 2020г. № 3.8 Ж

УТВЕРЖДАЮ образования образов

## ПЛАН

ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, РАСПОЛОЖЕННЫМИ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, В 2019 ГОДУ

## ПОЛЕВСКОЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

(муниципальное образование)

## ПЛАН

## по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году МБДОУ ПГО «Детский сад № 53»

на 2020-2023 г.г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией/ рекомендации в адрес ОО	недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	<ol> <li>Открытость и доступность информ</li> </ol>	пации об организац	ии		
1. Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении образовательной организации на прежнем уровне	Регулярная актуализация информации на стендах и сайте ДОУ	В течении года	Заведующий Политова Н.А., Старшие воспитатели: Бессонова В.А. Числова Н.А.		
2. Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации	Размещение на сайте образовательной организации следующих документов:  1. план финансово-хозяйственной деятельности, образовательной организации,  2. информация об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий 3. информация о календарных учебных графиках с приложением их копий; информация о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса  4. информация о реализуемых образовательных программах, в т.ч. об адаптированных образовательных программах  5. информация о численности обучающихся по	март 2020	Заведующий Политова Н.А. Ответственный за сайт Привалова Р.М.		

реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований, о языках, на которых осуществляется образование (обучение) 6.информация о ФГОС ДО; 7.информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, 8.информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности; информация об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; информацию об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. 9.информация о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья информацию об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья 10.информация о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 11.информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, 12.информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года 13.информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/ или ЮЛ)

3. Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации и их функционирование: - раздел «Часто задаваемые вопросы»	Создание раздела «Часто задаваемые вопросы» на сайте образовательной организации	Апрель 2020	Заведующий Политова Н.А. Ответственный за сайт Привалова Р.М.				
4. Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru	1	февраль 2020	Заведующий Политова Н.А. Ответственный за сайт Привалова Р.М.				
II. Комфортность условий предоставления услуг							
Повысить уровень комфортности оказания услуг, с учетом замечаний, высказанных получателями услуг	1. контроль за оказанием медицинских услуг, графиком работы медицинского персонала  2.косметический ремонт здания в целом и отдельных его элементов  3.установка кулеров с питьевой водой  4.улучшение материально-технической базы за счет приобретения нового оборудования для развития воспитанников,  5. благоустройство территории ДОУ и игровых площадок  6. контроль за организацией питания, анкетирование родителей, проведение «круглых столов», «дней открытых дверей» с целью дегустации блюд, ознакомления родителей с меню,	Май-июль 2020,2021г Июль 2020. Регулярно	Заведующий Политова Н.А.  зам. зав по АХЧ Боробова А.А зам. зав по АХЧ зам. зав по АХЧ Боробова А.А  Заведующий Политова Н.А., специалист по ОТ Редозубова Н.Г.  Заведующий Политова Н.А., педагог—психолог Панфилова М.А,				
	7. Анкетирование родителей с целью изучения	май 2020	Старшие				

	проблемы и внедрение новых образовательноразвивающих программ		воспитатели: Бессонова В.А. Числова Н.А			
III. Доступность услуг для инвалидов						
Повысить уровень доступности организации для инвалидов: обеспечить необходимым оборудованием и услугами в соответствии с требуемыми в рамках программы Доступная среда	<ol> <li>1.оборудованных входных групп пандусами, установка поручней, расширенных дверных проемов,</li> <li>2. оборудование стоянок для автотранспортных средств инвалидов (по согласованию с Администрацией ПГО)</li> <li>3.наличие сменных кресел-колясок,</li> <li>4.наличие специально оборудованных санитарногигиенических помещений в образовательной организации,</li> <li>5.предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)</li> </ol>	Август 2021г.	зам. зав по АХЧ Боробова А.А Заведующий Политова Н.А.			
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы						
Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников	1. Проведение разъяснительной работы с сотрудниками по соблюдения принципов профессиональной и служебной этики 2. Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в ДОУ 3. Реализация тренингов для педагогов по профилактике проф. выгорания.	В течении года	Заведующий Политова Н.А., педагог — психолог Панфилова М.А. зам зав по АХЧ Боробова А.А.			
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
Повысить уровень	1. Обновление информации на официальном сайте	В течении года	Заведующий			